



**CITTÀ DI CERVIGNANO DEL FRIULI**  
Provincia di Udine

C.A.P. 33052 - Piazza Indipendenza n° 1

[www.cervignano.net/comune](http://www.cervignano.net/comune)

C.F. 81000730309 - P. IVA 00612760306

**REGOLAMENTO  
PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI**

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 16.02.2023



### **Art. 1 Finalità**

1. Lo scopo del presente regolamento è quello di razionalizzare l'uso delle strutture sportive di cui al successivo articolo, esistenti sul territorio comunale, anche ai fini di una efficace e corretta gestione economica degli stessi.
2. Sono oggetto del presente regolamento le seguenti strutture sportive:
  - Palazzetto dello Sport di piazzale Lancieri d'Aosta;
  - Palestra scuola elementare di via Turisella;
  - Palestra scuola media di via Udine ;
  - Palestra Polifunzionale di Scodovacca;
  - Palestra scuola elementare di Strassoldo.
  - Palestra liceo scientifico Einstein.
3. Le palestre scolastiche di via Turisella, via Udine, Strassoldo e del liceo Einstein sono interessate dal presente regolamento solamente per quanto riguarda gli orari extrascolastici.

### **Art. 2 Soggetti**

1. Potranno richiedere l'uso degli impianti oggetto delle presenti disposizioni, associazioni, società, gruppi organizzati e cittadini. Le richieste di soggetti aventi sede fuori dal territorio comunale, saranno subordinate alle esigenze delle realtà locali.

### **Art. 3 Modalità di richiesta**

L'utilizzo degli impianti da parte delle associazioni, società e gruppi organizzati è subordinato all'iscrizione del soggetto all'Albo delle Associazioni Sportive, presentando una richiesta scritta, firmata dal legale rappresentante o responsabile designato autorizzato a mantenere i rapporti con l'Amministrazione Comunale redatta sulla modulistica predisposta dall'ufficio competente.

1. Detta richiesta dovrà contenere:
  - a) specifica dell'attività che verrà svolta;
  - b) gli orari e l'impianto in cui si intende svolgere la propria attività;
  - c) la data di inizio attività;
  - d) la data di cessazione dell'attività.
2. I soggetti che intendono richiedere l'uso continuativo degli impianti dovranno inoltre presentare all'Amministrazione Comunale i seguenti documenti:
  - a) questionario informativo, predisposto dall'Amministrazione Comunale debitamente compilato e controfirmato.
  - b) ultimo bilancio sociale approvato e bilancio preventivo per l'anno in corso.
  - c) copia del libro soci per l'anno in corso
  - d) Copia polizza assicurativa RCT con massimale di almeno € 1.000.000,00 per sinistro, per tenere il Comune di Cervignano del Friuli indenne da ogni e qualsivoglia responsabilità



per danni diretti ed indiretti arrecati per qualsiasi causa a terzi e/o all'immobile concesso in uso

#### **Art. 4 Modalità di prenotazione**

1. Le prenotazioni dovranno essere effettuate nel sistema gestionale predisposto dall'amministrazione. Lo spazio minimo prenotabile è fissato in 60 minuti incrementabile con spazi di 30 minuti oltre la prima ora.
2. I soggetti che intendano annullare una prenotazione, dovranno effettuare l'operazione tramite il sistema gestionale con le seguenti tempistiche di preavviso:
  - a) Allenamenti ad uso continuativo, e comunque dal lunedì al sabato mattina: 48 ore;
  - b) Gare, manifestazioni sportive, e comunque dal sabato pomeriggio o a giornate festive: 15 giorni.

La mancata osservanza dei termini richiesti comporterà l'addebito delle tariffe ordinaria applicata alla struttura richiesta.

3. I soggetti che intendano recedere anticipatamente da una prenotazione stagionale, dovranno effettuare l'operazione tramite il sistema gestionale con un preavviso di 30 giorni. La mancata osservanza del termine richiesto comporterà l'addebito di una mensilità.
4. L'applicabilità degli addebiti è fatta salva causa di forza maggiore.

#### **Art.5 Responsabilità dei Soggetti**

1. L'attività dovrà essere svolta alla presenza di un responsabile qualificato, garante del buon comportamento, del corretto utilizzo delle strutture e dello scrupoloso rispetto degli orari concessi. I soggetti si ritengono responsabili dei danni arrecati nelle fasce orarie di pertinenza.
2. I danni agli impianti sportivi devono essere denunciati tempestivamente all'ufficio competente. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di farsi risarcire i danni.
3. Il Comune resta sollevato da ogni responsabilità materiale e morale per danni a cose o persone che potessero derivare dall'attività svolta in seno alle strutture sportive comunali.

#### **Art.6 Tariffe**

1. Le tariffe, le modalità di pagamento e la scontistica saranno definiti annualmente dalla Giunta.
2. La scontistica sarà definita sulla base di:
  - Presenza sul territorio comunale
  - Numero associati
  - Totale ore di utilizzo degli impianti sportivi
  - Impianto sportivo utilizzato



### **Art.7 Fasce Orarie**

1. **Fascia oraria 1** – fino alle 17.00
2. **Fascia oraria 2** -17.00/23.00

La fascia 1 godrà di una tariffa ridotta.

### **Art.8 Fasce di raggruppamento dei soggetti richiedenti**

**Fascia A** - rientrano nella fascia "A" tutti i soggetti con i seguenti requisiti:

- a) sede nel territorio comunale;
- b) nessun dirigente o responsabile, percepisce un utile per il lavoro svolto;
- c) i soggetti i cui tesserati o aderenti che frequentano la struttura sportiva sono in maggioranza giovani di età inferiore ai 18 anni ovvero persone di età superiore ai 65 anni;
- d) la quota versata da ogni singolo utente non è superiore alla quota fissata annualmente dalla giunta

**Fascia B** - rientrano nella fascia "B" tutti gli altri soggetti che non rientrano nella fascia "A"

1. La fascia "A" godrà di una tariffa ridotta rispetto la fascia "B"
2. Per poter rientrare nella fascia "A", i soggetti dovranno produrre una richiesta scritta all'Amministrazione Comunale, sottoscrivendo, ed attestando di possedere i requisiti sopra riportati.
3. L'Amministrazione Comunale definirà inoltre le tariffe per utilizzi diversi delle palestre, quali gare, manifestazioni varie, convegni, etc.
4. I soggetti dovranno presentare la documentazione assicurativa richiesta dalla normativa vigente.
5. L'amministrazione si riserva di stabilire le tariffe applicabili ai soggetti con sede al di fuori del territorio comunale (**Fascia C**)

### **Art.9 Facoltà dell'Amministrazione**

1. L'Amministrazione Comunale può provvedere a stipulare apposite convenzioni con le Società sportive, o gruppi organizzati, per ottimizzare la gestione degli impianti.
2. L'amministrazione comunale ha facoltà di sospendere l'attività programmata per validi motivi di economicità, di gestione, di cause di forza maggiore o eventi di rilevanza prioritaria.
3. L'Amministrazione Comunale potrà sospendere l'accesso agli impianti, ai soggetti trasgressori del presente regolamento.