



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 61 del 11/12/2020  
**Determinazione nr. 935 del 17/12/2020**  
Servizio Biblioteca e Cultura

---

**OGGETTO: Impegno di spesa per l'acquisto copertine per i libri della biblioteca comunale**

---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 76 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2020-2022 e schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 266 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020- 2022 Parte contabile" e s.m.i

PREMESSO che nel programma annuale delle attività del Servizio autonomo Biblioteca e Cultura sono previsti gli interventi in materia di "Acquisto beni per il funzionamento della biblioteca";

ATTESO che per la migliore conservazione del materiale librario, i volumi devono essere foderati con plastica trasparente;

RICORDATO che la biblioteca da anni utilizza, a tal fine, una macchina specifica semiautomatica prodotta dalla ditta Colibrì System S.p.a. che la concede in comodato e assistenza gratuiti a fronte dell'acquisto delle copertine Colibrì;

ATTESO che nell'arco del 2020, grazie anche al contributo di 10.000,00 euro assegnato alla Biblioteca del Comune di Cervignano del Friuli dal Mibact per l'acquisto di documenti presso le librerie del territorio, è stato notevolmente incrementato il patrimonio della biblioteca;

CONSIDERATO pertanto necessario acquistare per la biblioteca copertine di formato piccolo e medio per foderare libri di visto che è necessario procedere alla copertinatura di un notevole quantitativo di volumi;

RICHIAMATA la seguente disposizione in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- art. 23-ter, comma 3 D.L. 90/2014, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di valore inferiore ad € 40.000,00;

- l'art. 30 comma 1 e art. 36, d.lgs. 50/2016 i quali enunciano i principi ai quali sono soggette le procedure semplificate, inclusi gli affidamenti diretti e la possibilità di procedere all'affidamento diretto del servizio sotto la soglia dei 40.000,00 euro;

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 che forniscono indicazioni per gli acquisti di modico importo (€ 5.000 per acquisto, soglia indicata dalla legge 30 dicembre 2018 n. 145 - legge di Bilancio 2019 - art. 1 comma 130 che ha elevato il limite di 1.000 euro fissato dall'art. 1 comma 450 della legge 296/2006) e aggiornate ulteriormente con delibera n. 344 del 22.04.2020;

RICORDATO che per il combinato disposto dell'art.32 c. 2 del Codice dei Contratti, nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), dispone che si possa procedere ad affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti e che ai sensi della art. 32 c.14 del D.lgs. 50/2016, in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro il contratto si intende stipulato, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di comunicazioni;

CONSIDERATO che la ditta Colibrì System S.p.a., oltre a fornire le copertine Colibrì in esclusiva, può dare in comodato d'uso gratuito la macchina copertinatrice e relativa assistenza sempre gratuita;

RITENUTO, quindi, di non avvalersi del principio di rotazione per quanto premesso;

VISTO che detta fornitura non è presente tra le convezioni della CONSIP;

STABILITO di acquistare n. 1 scatola di copertine "Colibrì" modello mini (250 pezzi), n. 5 scatole di copertine "Colibrì" modello standard (1250 pezzi) per un importo complessivo di 896,70 Iva inclusa;

ATTESO che la ditta Colibrì System S.p.a., in data 10 dicembre 2020 ha inviato un preventivo per un importo complessivo di euro 735,00 Iva esclusa (prot. n. 29758);

RITENUTO, pertanto, in base alle disponibilità di bilancio 2020 di assumere l'impegno di spesa pari a euro 896,70 (Iva 22% inclusa) in favore della ditta Colibrì System S.p.a., con sede in via con sede in via Cernuschi, 4 - 20141 Milano, al capitolo 105200010 del Bilancio di Previsione 2020, che dispone della necessaria capienza e disponibilità, avente ad oggetto "Acquisto beni per il funzionamento della biblioteca comunale";

ATTESO che la liquidazione dell'importo dovuto avverrà con successiva determinazione di liquidazione dopo la consegna e dietro presentazione di regolare fattura per un importo totale pari a

euro 896,70 (Iva al 22% inclusa), fornitura che dovrà pervenire in biblioteca entro il 31 dicembre 2020;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui alla L. 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO di provvedere in merito;

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie;

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

DATO ATTO che alla spesa in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate;

VERIFICATO, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 66 del 28.12.2016;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

## DETERMINA

1. di AFFIDARE per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, alla ditta Colibrì System S.p.a. la fornitura di n. 1 scatola di copertine “Colibrì” modello mini (250 pezzi) e n. 5 scatole di copertine “Colibrì” modello standard (1250 pezzi) per la biblioteca comunale;
2. di DARE ATTO che il finanziamento della spesa avviene con fondi propri anno corrente;
3. di PROCEDERE a IMPEGNARE sul capitolo 105200010 avente per oggetto “Acquisto beni per il funzionamento della biblioteca comunale” che presenta la necessaria capienza e disponibilità, la spesa relativa alla fornitura di delle copertine per il materiale documentario della biblioteca comunale per gli importi e le modalità indicate nella seguente tabella:

nr. riga	Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Imputazione contabile a Bilancio	Bilancio di rif.
1	<b>896,70</b>	05021.03.105200010 - Acquisto beni per il funzionamento della biblioteca comunale.	2020
	<b>896,70</b>	totale	

Soggetto / Sede legale:	Colibrì System S.p.a., con sede in via Cernuschi, 4 - 20141 Milano,
Codice fisc. /P.I.:	P.I. e C.F. 12876360152
CIG:	Z752FBC733

4. di DARE ATTO, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011, che la suddetta spesa è interamente imputata all'esercizio finanziario 2020 in quanto la relativa obbligazione giuridica è interamente esigibile entro l'anno;
5. di APPROVARE il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

SPESA - CAP.: 105200010				
Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)	
	Anno	Importo (€.)	Anno	Importo (€.)
1	2020	896,70	2020	896,70
TOTALE:		896,70	TOTALE: 896,70	

6. di ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

7. di PRECISARE, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi di spesa ricorrente;
8. di ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica;
9. di DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;
10. di ATTESTARE che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174;
11. di ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa;
12. di ATTESTARE ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione;
13. di DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;
14. di DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

0000000

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 17/12/2020

Il Responsabile del Settore  
Giuseppe Manto