



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 65 del 16/12/2020

### **Determinazione nr. 937 del 17/12/2020**

Servizio Biblioteca e Cultura

---

OGGETTO: Affidamento alla cooperativa Guarnerio di servizi bibliotecari per l'ampliamento dell'orario di apertura e dei servizi connessi per il periodo gennaio - febbraio 2021 - Impegno di spesa su prenotazione n. 1696/19

---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 76 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2020-2022 e schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 266 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020- 2022 Parte contabile" e s.m.i.

PREMESSO che l'Amministrazione comunale, con l'approvazione del bilancio di previsione triennale 2020-2022 e con la dotazione degli stanziamenti ha espresso l'indirizzo di proseguire con l'ampliamento dell'orario di apertura della biblioteca "Giuseppe Zigaina" tramite esternalizzazione del servizio garantendo continuità allo stesso;

ATTESO che l'ampliamento dell'orario, attuato sin dal 2008, ha permesso a Cervignano del Friuli di assolvere compiutamente alla sua funzione di biblioteca centro sistema garantendo al territorio del Basso Friuli la possibilità di fruire dei servizi ogni giorno della settimana e con ampio orario;

RICHIAMATO il contratto scaduto il 31 marzo 2020 per l'esternalizzazione di parte dei servizi bibliotecari per il periodo aprile 2017 - marzo 2020 (per i giorni di giovedì pomeriggio, venerdì pomeriggio e sabato mattina) stipulato tra Comune e cooperativa Guarnerio soc. coop. via della Rosta, 46 33100 Udine CF e P.Iva 01117230308;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 815 dell'11 dicembre 2019 di approvazione del capitolato inerente l'esternalizzazione dell'ampliamento dell'orario di apertura della biblioteca comunale per il periodo aprile 2020 - marzo 2023, prenotazione relativo impegno di spesa e avvio della gara per un triennio con decorrenza a far data dal 01.04.2020;

ATTESO che successivamente, in seguito alla programmazione regionale di acquisizione di beni e servizi, la Giunta comunale con atto n. 26 del 12 febbraio 2020 avente ad oggetto "Approvazione Protocollo d'intesa con la centrale di committenza regionale per l'affidamento dei

*Tipo Atto: DIM*

servizi bibliotecari” ha disposto di aderire al "Protocollo d'intesa per l'affidamento dei servizi bibliotecari " fra Comune di Cervignano del Friuli e la CUC regionale, protocollo finalizzato all'espletamento di procedure di gara per l'affidamento dei servizi bibliotecari a favore delle Pubbliche Amministrazioni;

RICHIAMATE, altresì, le proprie determinazioni n. 105 del 17 febbraio 2020 e 192 del 16 marzo 2020 mediante le quali, alla luce della gara avviata dalla CUC regionale, il capitolato è stato modificato in riferimento alla durata (limitata a 9 mesi) e ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica prevedendo già nel contratto la proroga in attesa dell'avvio della Convenzione regionale per l'affidamento dei servizi bibliotecari che sarebbe dovuta essere attivata dalla Regione dal 01.01.2021;

ATTESO che la CUC del Comune di Cervignano del Friuli ha avviato le procedure di gara per il servizio suddetto, della durata di 9 mesi + eventuale proroga (aprile 2020-settembre 2021), ma che nel frattempo la biblioteca comunale, come altri servizi pubblici è stata chiusa al pubblico con i provvedimenti legati alla pandemia e alle misure applicate per il suo contenimento;

RICHIAMATA le proprie determinazioni n. 222 del 31 marzo e n. 449 del 21 luglio 2020 mediante le quali - nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente e nella misura strettamente necessaria in attesa dell'espletamento delle procedure di gara e del nuovo contratto, nonché sino alla vigenza del periodo di emergenza coronavirus - sono stati affidati alla cooperativa Guarnerio soc. coop. via della Rosta, 46 33100 Udine per il periodo aprile-dicembre 2020, i servizi bibliotecari per l'ampliamento dell'orario di apertura della biblioteca comunale il giovedì e venerdì pomeriggio e il sabato mattina, comprensivi di catalogazione, etichettatura, etc... alle stesse condizioni e con l'impiego del medesimo personale di cui al contratto scaduto il 31 marzo 2020 potendo la ditta Guarnerio assicurare la riapertura nei medesimi orari e i servizi propedeutici alla stessa, garantendo così continuità al servizio e alle attività bibliotecarie necessarie, nonché le coperture assicurative, con l'applicazione dei medesimi prezzi e condizioni, e rendendosi disponibile a garantire il servizio alla riapertura, con pagamento di prezzo orario solo in caso di effettivo servizio;

CONSIDERATO che la biblioteca è rimasta chiusa al pubblico sino a metà maggio, riaprendo le porte lunedì 18 maggio 2020 e il servizio della cooperativa Guarnerio è ripartito giovedì 21 maggio 2020;

PRECISATO che con la riapertura durante lo stato di emergenza il servizio è comunque limitato a prestito, restituzione, catalogazione - essendo ancora interdette le sale lettura e l'emeroteca e la libera consultazione a scaffale da parte degli utenti - e si svolge nel rispetto delle "Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche, Produttive e Ricreative" in vigore emanate dalle Regioni e delle Province Autonome e aggiornate a ottobre 2020, in particolare per le parti riguardanti "Musei Archivi e Biblioteche" , nonché del "Protocollo Operativo per la riapertura della Biblioteca Comunale "Giuseppe Zigaina" di Cervignano del Friuli per le sole attività di prestito e restituzione e attività divulgative, integrato e modificato dalla revisione 1.0 del 20 maggio 2020 e addendum di cui alla revisione 2.0 del 26 maggio 2020" ;

VISTA l'incertezza della situazione epidemiologica attuale e di quella attesa nei prossimi mesi - che potrà comportare la necessità da parte del Governo di emanare ulteriori proroghe dello stato di emergenza e chiusure di ulteriori servizi - e vista la difficoltà nel poter preventivare se i servizi bibliotecari potranno essere estesi come nella situazione di normalità o, al contrario, debbano essere nuovamente sospesi;

VISTO il Decreto di aggiudicazione della gara espletata dalla CUC Regionale per l'affidamento dei servizi bibliotecari a favore delle Amministrazioni della Regione Autonoma FVG con il quale è stata disposta l'aggiudicazione della gara europea a procedura aperta per l'affidamento dei servizi bibliotecari a favore dei seguenti soggetti: RTI costituendo formato da Guarnerio Società cooperativa (capogruppo mandataria), con sede legale a Udine (c.f.:

01117230308), via della Rosta 46, e La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS Impresa Sociale (impresa mandante), con sede legale a Trieste (c.f.: 00746150325), via dell'Orologio n. 6;

RICHIAMATA la nota del 15 dicembre 2020 della biblioteca di San Giorgio di Nogaro – biblioteca centro-sistema del sistema bibliotecario *InBiblio*, con la quale si comunica che - come confermato dalla CUC regionale - prima della fine di Febbraio 2021 la Convenzione regionale NON sarà esecutiva;

RITENUTO, quindi, in attesa della conclusione della gara regionale che prevede l'affidamento dei servizi bibliotecari alla ditta cooperativa aggiudicataria con decorrenza 1.03.2021 di effettuare per l'ulteriore periodo "ponte" un nuovo affidamento diretto, alle stesse condizioni e con l'impiego del medesimo personale di cui al contratto in corso, per altri due mesi, gennaio-febbraio 2021, alla Guarnerio soc. coop. di Udine - via della Rosta, 46 33100 Udine che già conosce il servizio, ha in corso le coperture assicurative, è la ditta risultata aggiudicataria della gara della CUC regionale e può garantire continuità di personale e procedure, ovvero anche nuove sospensioni e riprese a chiamata, in base al contesto, all'evolversi anche improvviso della situazione, come già sperimentato;

CONFERMATA da parte della ditta - che ha sempre svolto il servizio con professionalità, competenza e puntualità - con note del 19 marzo (prot. n. 7219) e del 17 dicembre 2020, (prot. n. 30699), la disponibilità a garantire il servizio bibliotecario per la biblioteca di Cervignano del Friuli alle stesse condizioni tecniche ed economiche di cui al contratto scaduto il 31 marzo 2020, con il medesimo personale e sino sicuramente al 28.02.2021;

PRECISATO che al nuovo contratto gennaio-febbraio 2021 e ai relativi pagamenti verranno applicati i prezzi di cui all'offerta già aggiudicata e al contratto scaduto il 31 marzo 2020, confermati dalla ditta, ovvero:

- a) servizio mensile regolare, con apertura biblioteca giovedì e venerdì pomeriggio e sabato mattina, con servizio di 12,5 ore a settimana ad operatore: euro 2.307,2 + iva al mese;
- b) servizio orario: euro 21.80/h + iva ad operatore;
- c) servizio di catalogazione: euro 5.50 + iva a record catalografico;

VERIFICATO che i tempi medi di catalogazione sono di 4/5 record all'ora, che corrispondono al rapporto tra prezzo a record catalografico di livello standard e al prezzo orario ad operatore e, pertanto, potranno essere previste, nel rispetto dei costi contrattuali, prestazioni di servizi orari con attività miste, di catalogazione e indicizzazione, gestione prestiti, etichettatura, ricollocazione, copertinatura, apertura biblioteca, programmando le attività in base alle esigenze che verranno concordate con il coordinatore della cooperativa (figura prevista nel contratto) e implementando all'occorrenza attività di back office già previste dall'artt. 2 e 4 del Capitolato speciale d'appalto, quando valutato necessario in base agli acquisti effettuati;

RICHIAMATA la seguente disposizione in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- la lettera a) dell'articolo 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 4.1 e 4.2 che

forniscono indicazioni per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro (4.1 *l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, o, per i lavori, anche tramite amministrazione diretta di cui all'articolo 3, comma 1, lettera g) del Codice dei contratti pubblici, in conformità all'articolo 36, comma 2, lettera a) del predetto Codice.* 4.2 *I lavori di importo inferiore a 40.000,00 euro, da realizzare in amministrazione diretta, sono individuati dalla stazione appaltante a cura del responsabile unico del procedimento.*);

CONSIDERATO che, come specificato al punto 3.7 delle medesime Linee guida ANAC sopra citate, pur non rispettando il principio di rotazione, è possibile affidare il servizio al contraente uscente *“tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento”*;

RITENUTO il prezzo offerto dalla cooperativa, invariato da anni, in linea con i prezzi di mercato e inferiore rispetto al prezzo a base di gara di cui alla gara bandita dalla CUC regionale e già aggiudicata seppur in attesa dell'aggiudicazione definitiva e efficace;

VISTO che con la situazione di emergenza ancora in corso, e in continua evoluzione, si ritiene che un nuovo affidamento ponte al gestore uscente permetta di garantire un servizio pubblico efficiente, professionale, economicamente conveniente e soprattutto flessibile, ovvero adattabile alla situazione che può repentinamente cambiare da un giorno all'altro, e che la cooperativa potrà tutelare i lavoratori impiegati nel servizio sino a febbraio 2021, periodo ancora critico per il mondo del lavoro;

RITENUTO, quindi, di impegnare per tutta la durata del nuovo affidamento (gennaio-febbraio 2021) l'importo di euro 4.614,40 + iva, ovvero complessivi euro 5.629,57 calcolato sul massimo importo previsto di euro 2.307,20 + iva al mese, costo del servizio a regime, con la biblioteca aperta al pubblico, orario pieno e servizi bibliotecari attivati;

RITENUTO di provvedere in merito;

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie;

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

DATO ATTO che alla spesa in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

VERIFICATO, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 66 del 28.12.2016;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

1) di AFFIDARE - per le motivazioni illustrate nelle premesse al presente atto che qui si intendono integralmente riportate - alla cooperativa Guarnerio soc. coop. via della Rosta, 46 33100 Udine per 2 mesi (gennaio-febbraio 2021), sino all'attivazione dei contratti per i servizi bibliotecari banditi dalla CUC regionale, i servizi bibliotecari per l'ampliamento dell'orario di apertura della biblioteca comunale il giovedì e venerdì pomeriggio e il sabato mattina, comprensivi di catalogazione, etichettatura, ecc;

2) di DARE ATTO che l'affidamento avviene alle stesse condizioni e con l'impiego del medesimo personale di cui al contratto scaduto il 31 marzo 2020 e dei nuovi affidamenti di cui alle determinazioni n. 222 del 31 marzo 2020 e n. 449 del 21 luglio 2020 per il periodo aprile-dicembre 2020, alla ditta Guarnerio che potrà assicurare l'apertura della biblioteca nei medesimi orari e assicurare i servizi propedeutici alla stessa, che ora non è possibile prevedere in termini di tempi e modalità, garantendo così continuità al servizio e alle attività bibliotecarie necessarie, nonché le coperture assicurative, con l'applicazione dei medesimi prezzi e condizioni di cui al contratto in corso, ovvero:

- a) servizio mensile regolare, con apertura biblioteca giovedì e venerdì pomeriggio e sabato mattina, con servizio di 12,5 ore a settimana ad operatore: euro 2.307,2 + iva al mese;
- b) servizio orario: euro 21.80/h + iva ad operatore;
- c) servizio di catalogazione: euro 5.50 + iva a record catalogafico;

3) di DARE ATTO che il pagamento verrà effettuato sulla base del servizio effettivamente reso (servizio mensile, servizio orario, servizio di catalogazione), sulla base della programmazione dell'ente, tenendo conto dei periodi di chiusura forzata del servizio bibliotecario, delle ore di servizio svolto e della catalogazione richiesta ove necessaria;

4) di PROCEDERE a IMPEGNARE sulla prenotazione n.1696/19 l'importo massimo previsto per 2 mesi di servizio (gennaio-febbraio 2021), importo calcolato sulla base delle attuali fatture mensili secondo le modalità indicate nella seguente tabella:

nr. riga	Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Imputazione contabile a Bilancio Prenot. 1696/19	Bilancio di rif.
1	5.629,57	05021.03.105310010 - Prestazioni di servizio per la biblioteca (reference, catalogazione, ecc.)	2021
	5.629,57	<b>totale</b>	

Soggetto / Sede legale:	Guarnerio soc. coop - via della Rosta, 46 33100 Udine
Codice fisc. /P.I.:	01117230308
CIG:	Z172FD70E1

5) di DARE ATTO che il finanziamento della spesa di cui trattasi è il seguente: "fondi propri anno corrente";

7) di APPROVARE il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

SPESA - CAP.: 105310010				
Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)	
	Anno	Importo (€.)	Anno	Importo (€.)
1	2021	5.629,57	2021	5.629,57
	TOTALE:	5.629,57	TOTALE:	5.629,57

e di PRECISARE che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 punto a) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" trova presupposto in quanto attività necessaria a garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali;

8) di ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

9) di PRECISARE, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi di spesa ricorrente;

10) di ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica;

11) di DARE ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

12) di ATTESTARE che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

13) di ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa;

14) di ATTESTARE ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione;

15) di DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

16) di DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

0000000

---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 17/12/2020

Il Responsabile del Settore  
Giuseppe Manto