



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

---

## Determinazione

---

Proposta nr. 75 del 16/09/2020  
**Atto di Liquidazione nr. 749 del 21/09/2020**  
Servizio Biblioteca e Cultura

---

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 38/PA del 17 agosto 2020 della Damatrà Onlus per la realizzazione di attività di promozione della lettura inserite nell'ambito del progetto *Abitanti di storie InBiblio* – 3<sup>a</sup> edizione

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 76 del 20.12.2019 avente ad oggetto “Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2020-2022 e schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati”;

- della Giunta Comunale n. 266 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020- 2022 Parte contabile" e s.m.i.

RICHIAMATA la determinazione n. 560 del 30/09/2019 avente ad oggetto “Abitanti di storie InBiblio” - Impegno di spesa per la realizzazione delle attività a Cervignano del Friuli nell'ambito della terza edizione del progetto di promozione della lettura del Sistema Bibliotecario InBiblio” con la quale è stata affidata a Damatrà Onlus (Strada Triestina 32/4 33050 Trivignano Udinese - Udine, P. Iva 02020460305) la realizzazione dell'intera articolazione del progetto previsto a Cervignano del Friuli – in collaborazione con le biblioteche del Sistema bibliotecario InBiblio - per la terza edizione di “Abitanti di storie InBiblio” per l'anno scolastico in corso;

ATTESO che con l'atto sopra richiamato è stata affidata a Damatrà, per l'importo complessivo di euro 8.153,60 (IVA 5% e spese viaggio incluse), la conduzione e il coordinamento, nonché l'assunzione delle spese per cachet, viaggio, ospitalità e oneri contributivi previsti per le attività e gli incontri di cui al preventivo depositato agli atti d'ufficio (Prot. n. 25316 del 26.09.2019) formulato per “Abitanti di storie” a Cervignano del Friuli in base al numero degli interventi e delle attività previste;

VISTO che con l'inizio dell'anno scolastico si sono svolti regolarmente gli incontri con le classi in biblioteca sulla base del calendario concordato tra operatori, insegnanti e biblioteca per la prima parte dell'anno scolastico e che Damatrà Onlus ha presentato la fattura n. 2/PA del 16 gennaio 2020 pervenuta al Protocollo generale del Comune il 16.01.2020, n. 13742, pari a euro 4.800,00 comprensiva di iva al 5% relativa alla progettazione e realizzazione della prima fase di attività svolta in biblioteca e delle spese sostenute nella prima parte dell'anno scolastico, ovvero nell'anno 2019, per l'avvio del progetto e la realizzazione di parte degli incontri programmati per le scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado;

## VISTA:

- la deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza per l'epidemia COVID-19, per la durata di sei mesi, quindi fino al 31 luglio 2020;
- visto il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 che all'art. 1, nel definire le misure urgenti per evitare la diffusione del COVID-19 ha previsto, alla lettera e) la sospensione dei servizi di apertura al pubblico dei musei e degli altri istituti e luoghi di cultura di cui all'art. 101 del Codice dei beni culturali e del paesaggio;
- vista l'Ordinanza n. 1 del 23 febbraio 2020 a firma congiunta del Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e del Ministro della Salute - e successive proroghe - con la quale sono state sospese, a partire dal 27 febbraio 2020 e fino alla fine dell'anno scolastico, le attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado ed è stata avviata la didattica a distanza;

VISTO che, per le disposizioni ordinatorie sopra richiamate, dal 27 febbraio 2020 le attività previste in biblioteca con le scuole sono state sospese e che detta sospensione è stata mantenuta per tutta la durata dell'anno scolastico;

RICHIAMATA la determinazione n. 357 del 10/06/2020 con la quale è stato ridotto l'impegno di spesa n. 1242/2019 imputato al capitolo 105300010 del Bilancio 2020 avente per oggetto "Iniziativa culturali organizzate dalla biblioteca" dell'importo di € 1.975,00, pari alla spesa prevista per gli interventi annullati per le classi e inizialmente previsti dal 27 febbraio 2020 (data di chiusura delle scuole) fino alla fine dell'anno scolastico 2019/2020 ormai terminato;

VISTO che Damatrà Onlus ha presentato la fattura n. 38/PA del 17 agosto 2020 pervenuta al Protocollo generale del Comune il 31.08.2020, n. 19569, pari a euro 1.378,60 comprensiva di iva al 5% e relativa all'importo per le attività effettivamente svolte per le classi;

## CONSIDERATO:

- che è stato effettuato il riscontro sulla regolarità del servizio e sulla rispondenza dello stesso ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- che è stato acquisito il D.U.R.C. a garanzia della regolarità contributiva del fornitore e che lo stesso è attualmente in corso di validità;
- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

DATO ATTO che all'incarico in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE;

VERIFICATI i documenti e i titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore e determinanti la somma certa e liquida da pagare;

RITENUTO di procedere quindi, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/00, alla liquidazione della spesa.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e

patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## DISPONE

1. di LIQUIDARE, per i motivi di cui in premessa facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, sul conto corrente dedicato indicato dalla ditta appaltatrice ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, gli importi indicati nella seguente tabella:

numero fattura/ documento	Data fattura / documento (gg/mm/aa)	Specifiche della fornitura/servizio:	anno in cui è stata resa la prestazione	data scadenza fattura / documento (gg/mm/aa)	data arrivo su SDI (gg/mm/aa)	Imponibile (€)	aliq. IVA	IVA (€)	Importo (comprensivo dell'IVA) (€.)
38/PA	17/08/2020	attività di promozione della lettura dedicate ai bambini e ragazzi delle scuole di Cervignano del Friuli all'interno della terza edizione del progetto <i>Abitanti di storie InBiblio</i>	2020	30/09/2020	31/08/2020	1.312,95	5%	65,65	4.800,00
<b>TOTALI</b>						<b>1.312,95</b>		<b>65,65</b>	<b>1.378,60</b>

Codice IPA:	W4MYQR
Soggetto creditore /Sede legale:	<u>Damatrà Onlus</u> - strada Triestina, 32/A 33050 Trivignano Udinese
Codice fiscale /P.I.:	P. Iva 02020460305
CIG:	805169119C

2. di DICHIARARE che l'importo di cui alla suddetta fattura è somma certa e liquida da pagare;

3. di DARE ATTO che la spesa è impegnata e trova copertura nel Bilancio 2020 come da seguente tabella:

Importo (IVA compresa) (€.)	imputazione contabile a bilancio	n. dim / anno	gestione competenza (C) / gestione residui (R/anno)	Impegno / anno	Controllo disponibilità di cassa (importo €)	Fin. con FPV (SI/NO)	finanziamento			
							n. prog fin	tipo fonte	capitolo di Entrata nr.	accertam di Entrata nr.
1.378,60	05021.03.105300010 – Iniziative culturali organizzate dalla biblioteca	560/2019	C/2020	1242/2019	3.621,40	no	Fin. 4	Fondi propri	//	//
<b>1.378,60</b>	<b>totale</b>									

4. di DARE ATTO che la suddetta spesa è finanziata interamente con entrata che non rientra tra le tipologie di entrata vincolata di cui all'art. 180, comma 3, lettera d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

5. di ACCERTARE, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica;

6. di ATTESTARE, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa;

7. di ATTESTARE il rispetto delle norme vigenti in materia di appalti di beni e servizi e che è quindi è legittimo procedere alla liquidazione oggetto della presente determina;

8. di ATTESTARE che la spesa oggetto della determinazione di impegno di spesa relativa alla presente liquidazione è divenuta giuridicamente esigibile nell'anno di imputazione contabile del predetto impegno al bilancio comunale;

9. di DARE ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;

10. di DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

---

#### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

---

Cervignano del Friuli, 21/09/2020

Il Responsabile del Settore  
Giuseppe Manto

---

**LIQUIDAZIONE CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità  
verificato:

- che la spesa di cui al presente atto è stata preventivamente autorizzata attraverso                      apposito  
atto di impegno di spesa esecutivo;
- che la somma da liquidare trova disponibilità nell'impegno con il quale è stata autorizzata;
- la regolarità fiscale del documento contabile giustificativo della spesa. (controllo effettuato  
solo per le liquidazioni di prestazioni che prevedono l'emissione di un documento  
contabile);

**attesta**

la regolarità contabile del presente atto, ne dispone la registrazione contabile e l'emissione del  
relativo ordinativo di pagamento.

Cervignano del Friuli \_\_\_\_\_

IL CAPO SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa Milena Sabbadini

Mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

---