



COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

Determinazione

Proposta nr. 3 del 02/03/2020

Determinazione nr. 154 del 02/03/2020

Servizio Protezione Civile, Cimiteri, Gestione Impianti Sportivi

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL POLIFUNZIONALE DI MUSCOLI ED ANNESSO CAMPO DI BOCCE COMUNALI – PERIODO 2020-2024. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE ATTI DI APPALTO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 76 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2020-2022 e schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 266 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020- 2022 Parte contabile" e s.m.i.

VISTO il decreto del Sindaco n. 17 di data 31.01.2020 di conferimento all'arch. Luca BIANCO, Funzionario tecnico di categoria D dipendente di questo Comune delle funzioni di Responsabile del SETTORE TECNICO E GESTIONE DEL TERRITORIO ai sensi artt. 40 e 42 CCRL 70/12/2006 e di attribuzione di Posizione Organizzativa con decorrenza dal 01.02.2020 e termine al 28.02.2021, nonché di nomina dei vicari in caso di assenza o vacanza;

RICHIAMATE integralmente:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 246 del 04/12/2019 recante ad oggetto "Affidamento del servizio di gestione del polifunzionale di Muscoli ed annesso campo di bocce comunale. Adozione dei criteri.";
- la determinazione 735 del 28/11/2019 a firma del Responsabile del Settore Tecnico e Gestione Territorio recante ad oggetto "Affidamento del servizio di gestione del polifunzionale di Muscoli ed annesso campo di bocce comunali." con la quale, fra l'altro, è stato disposto l'avvio di una indagine di mercato tramite manifestazione di interesse ai sensi dell'art. 36, comma 7 del D.Lgs 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 da esperirsi sulla piattaforma e-Appalti.FVG per l'affidamento dei servizi di gestione dell'impianto di proprietà comunale di seguito descritto, sottoposti alla disciplina di cui agli artt. 140,143 e 144 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., alle condizioni a margine indicate nella tabella di seguito riportata:

Denominazione impianto	Durata servizio di gestione	Capitolo	Importo annuo del servizio IVA compresa	Spesa complessiva 60 mesi Durata convezione IVA compresa	Spesa complessiva netta IVA esclusa (per CIG)
POLIFUNZIONALE DI MUSCOLI E CAMPO DI BOCCE COMUNALI	60 mesi	106851019	€ 3.000,00	€ 15.000,00	€ 12.295,08

da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, previa approvazione dei relativi documenti di appalto,

Tipo Atto: DIM

fissando il termine di presentazione delle richieste di partecipazione/offerte alle ore 12:00 del 09/12/2019;

PRESO ATTO che entro il termine assegnato è pervenuta un sola manifestazione di interesse da parte degli operatori economici interessati e pertanto ai sensi dell' art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 si procederà alla selezione dei soggetti affidatari del servizio di gestione degli impianti sportivi comunali mediante confronto competitivo, da aggiudicarsi mediante affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 95 del D.Lgs. 50/2016, fissando il termine di presentazione delle manifestazioni di interesse in minimo 20 giorni continuativi;

RICHIAMATA la documentazione di seguito dettagliata, appositamente predisposta dal personale del Settore Tecnico e Gestione Territorio e depositata agli atti degli afferenti Uffici, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegata, e ritenuto di approvarla:

1. **Lettera di invito**, generata sulla piattaforma eAppalti, per la richiesta di offerta e relativi criteri di aggiudicazione;
2. **ALL.1, sub a) e sub b)**– Capitolato d'oneri per il servizio di gestione dell'impianto sportivo e del polifunzionale;
3. **ALL.2a, 2b, 2c** – Dichiarazione di attestazione dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica e tecnica, resa dal legale rappresentante ai sensi di legge;
4. **ALL.3** – Modello per la redazione dell'offerta tecnica e criteri di attribuzione dei punteggi;

VISTI, in particolare, gli elaborati denominati **ALL.1, sub a) e sub b)** recanti "Capitolato d'oneri per affidamento in gestione" appositamente predisposti dal personale del Settore Tecnico e Gestione Territorio per gli impianti in oggetto impianti ;

DATO ATTO che i contenuti degli atti di appalto summenzionati rispettano i criteri generali stabiliti a titolo di indirizzo con la deliberazione giuntale n. 246 del 04/12/2019 più sopra richiamata;

RITENUTO di disporre la pubblicazione della procedura di affidamento e degli atti di gara sulla piattaforma Il sistema di e-procurement "e-AppaltiFVG", accessibile all'indirizzo <https://eappalti.regione.fvg.it>;

EVIDENZIATO, per quanto sopra, che rendendosi necessario procedere all'assunzione di spese correnti di competenza di esercizi non considerati nel bilancio di previsione corrente la successiva determinazione di impegno afferente l'aggiudicazione dei servizi inerenti la procedura di affidamento di che trattasi dovrà essere trasmessa al Consiglio Comunale a cura del servizio proponente, affinché ne venga data debita lettura alla prima seduta utile, ricorrendo il caso previsto dall'art.42, comma 5, del Regolamento di contabilità adottato con atto del Consiglio Comunale in data 28/12/2016, che testualmente recita: *"Nei casi in cui è consentita l'assunzione di spese correnti di competenza di esercizi non considerati nel bilancio di previsione, l'elenco dei relativi provvedimenti di spesa assunti nell'esercizio è trasmesso, per conoscenza, al Consiglio Comunale entro 90 giorni dall'adozione dell'impegno. Il Consiglio ne darà lettura alla prima seduta."*;

DATO ATTO che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie;

VISTO l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

DATO ATTO che all'affidamento in questione NON si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT in quanto l'IVA è soggetta a regime speciale di cui all'art. 2 della Legge 16/12/1991, n° 398;

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 concernente le modalità di finanziamento delle spese di funzionamento dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, per la parte non coperta da finanziamento a carico del bilancio dello Stato;

RICHIAMATA la deliberazione del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1300/2017 di data 20/12/2017 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2018" con la quale, fra l'altro, sono stati fissati gli importi dovuti all'ANAC a titolo di contributo finanziamento spese funzionamento, distinti sia in relazione al soggetto contribuente, se stazione appaltante od operatore economico, che in relazione all'importo posto a base di gara;

RILEVATO che in riferimento alla procedura di affidamento di cui al presente provvedimento non si rende necessario provvedere al versamento del contributo di gara a favore di ANAC;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

VERIFICATO, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 66 del 28.12.2016.

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

VISTO lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

DETERMINA

1. **DI DARE ATTUAZIONE**, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, alla deliberazione giunta di indirizzo n. 246 del 04/12/2019 e pertanto:

- a) **DI APPROVARE** la documentazione di seguito dettagliata appositamente predisposta dal personale del Settore Tecnico e Gestione Territorio, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegata:
- Lettera di invito, generata sulla piattaforma eAppalti, per la richiesta di offerta e relativi criteri di aggiudicazione;
 - ALL.1, sub a) e sub b)– Capitolato d'oneri per il servizio di gestione dell'impianto sportivo e del polifunzionale;
 - ALL.2a, 2b, 2c – Dichiarazione di attestazione dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica e tecnica, resa dal legale rappresentante ai sensi di legge;
 - ALL.3 – Modello per la redazione dell'offerta tecnica e criteri di attribuzione dei punteggi;
- b) **DI INDIRE** una procedura negoziata e s.m.i. per l'affidamento dei servizi di gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale di seguito descritti, alle condizioni a margine indicate nella tabella di seguito riportata:

Denominazione impianto	Durata servizio di gestione	Capitolo	Importo annuo del servizio IVA compresa	Spesa complessiva 60 mesi Durata convezione IVA compresa	Spesa complessiva netta IVA esclusa (per CIG)
POLIFUNZIONALE DI MUSCOLI E CAMPO DI BOCCIE COMUNALE	60 mesi	S/106851019	€ 3.000,00	€ 15.000,00	€ 12.295,08

2. **DI IMPEGNARE** la spesa relativa al SERVIZIO DI GESTIONE DEL POLIFUNZIONALE DI MUSCOLI ED ANNESSO CAMPO DI BOCCIE COMUNALI – PERIODO 2020-2024 per gli importi e le modalità indicate nella seguente tabella:

nr. riga	Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Imputazione contabile a Bilancio	Bilancio di rif.
1	3.000,00	06011.03.106851019 - Gestione polifunzionale e bocciodromo di Muscoli	2020
2	3.000,00	06011.03.106851019 - Gestione polifunzionale e bocciodromo di Muscoli	2021
3	3.000,00	06011.03.106851019 - Gestione polifunzionale e bocciodromo di Muscoli	2022
4	3.000,00	06011.03.106851019 - Gestione polifunzionale e bocciodromo di Muscoli	2023
5	3.000,00	06011.03.106851019 - Gestione polifunzionale e bocciodromo di Muscoli	2024
	15.000,00	totale	

Soggetto / Sede legale:	da definire
Codice fisc. /P.I.:	da definire
CIG:	da definire

3. **DI DARE ATTO**, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011, che la suddetta entrata/spesa è interamente imputata agli esercizi finanziari 2020 – 2021 – 2022 – 2023 – 2024 in quanto la relativa obbligazione giuridica è interamente esigibile entro l'anno;

Tipo Atto: DIM

4. **DI PRECISARE** che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello incorso, a norma dell'art. 183, comma 6 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" trova presupposto nel contratto, (punto a) del richiamato comma 6.
5. **DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

SPESA - CAP.: 06011.03.106851019				
Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)	
	Anno	Importo (€.)	Anno	Importo (€.)
1	2020	3.000,00	2020	3.000,00
2	2021	3.000,00	2021	3.000,00
3	2022	3.000,00	2022	3.000,00
4	2023	3.000,00	2023	3.000,00
5	2024	3.000,00	2024	3.000,00
TOTALE:		15.000,00	TOTALE:	15.000,00

6. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 42 comma 5 del vigente regolamento di contabilità, lo scrivente ufficio trasmetterà copia del presente provvedimento al Consiglio Comunale entro 90 giorni dall'adozione dell'impegno, affinché ne dia lettura nella prima seduta utile.
7. **DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di appalti di beni e servizi e che è quindi è legittimo procedere all'aggiudicazione oggetto della presente determina.
8. **DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi di spesa ricorrente.
9. **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.
10. **DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;
11. **DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174.
12. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.
13. **DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.
14. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;
15. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 02/01/2020

Il Responsabile del Settore
- Luca Bianco

Tipo Atto: DIM