



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

PROVINCIA DI UDINE

## Determinazione

Proposta nr. 199 del 04/11/2020  
**Determinazione nr. 731 del 04/11/2020**  
Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni

**OGGETTO: FORNITURA DI LAVORO SOMMINISTRATO PER IL SETTORE TECNICO E GESTIONE DEL TERRITORIO - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT C1 - NOVEMBRE - DICEMBRE 2020 - Affidamento diretto - CIG Z932EA13B7**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATE** le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 76 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2020-2022 e schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2022 di cui al D.Lgs. 118/2011 e art. 162 del D.Lgs. 267/2000 con i relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 266 del 20.12.2019 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2020- 2022 Parte contabile" e s.m.i.

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 17 di data 31/01/2020 di conferimento, tra l'altro, delle funzioni di Responsabile ai sensi artt. 40 e 42 del CCRL 07/12/2006 e di attribuzione ai sensi art. 12 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Tecnico e Gestione Territorio all'Arch. Luca BIANCO, dipendente a tempo pieno e indeterminato incardinato nel Settore Tecnico e Gestione Territorio, nonché di nomina dei vicari in caso di assenza o vacanza;

**RILEVATO** che nei mesi di novembre e dicembre è richiesto un ulteriore supporto amministrativo al Settore Tecnico e Gestione del Territorio in quanto:

- l'ufficio Lavori Pubblici è impegnato in adempimenti urgenti legati a scadenze di legge e contestualmente sono pervenuti finanziamenti per la realizzazione di nuove opere pubbliche,
- all'ufficio Gestione Impianti Sportivi sono stati assegnati fondi per l'assegnazione di contributi alle associazioni sportive che operano sul territorio
- il servizio Informatica e Servizi Tecnologici è impegnato nella transazione digitale e nell'attivazione del lavoro agile, pertanto necessita di un supporto fino a fine anno per la liquidazione dei creditori

**RILEVATA** l'urgenza di assumere personale a tempo determinato al fine di garantire la necessaria operatività dell'ufficio per la realizzazione dei programmi previsti nel DUP

**RICHIAMATO** a tal fine il CCRL dd. 25.07.2001 e specificatamente l'art. 2 il quale testualmente recita che "Gli enti possono stipulare contratti di fornitura di lavoro temporaneo secondo la disciplina della legge 196/97 per soddisfare esigenze di carattere non continuativo, e/o a cadenza periodica, per attività connesse ad esigenze straordinarie, o per particolari punte di attività o collegate a situazioni di urgenza non fronteggiabili con il personale in servizio, o attraverso le modalità di reclutamento ordinario..."; il ricorso a forme di lavoro flessibile è previsto nella misura massima del 7% del personale in servizio a tempo indeterminato (attuali n. 6 dipendenti) arrotondato per eccesso all'unità superiore. Tale limite per il nostro ente è rispettato (attualmente non ce ne sono);

**VISTO** il D.Lgs. 81 dd. 15.06.2015, articoli da 30 a 40 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni a norma dell'art. 1, comma 7, della Legge 10.12.2014 n. 183;

**VISTA** la L.R. 12/2014 così come modificata dalla L.R. 15/2014 la quale ha previsto che alle amministrazioni del comparto unico del pubblico impiego regionale e locale si applichino, ai fini dell'attivazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato o con contratti di lavoro flessibile, le disposizioni previste a livello nazionale in materia di limiti assunzionali e relative fattispecie di deroga, disponendo quindi di conseguenza l'abrogazione di tutte le previgenti disposizioni regionali in materia di assunzioni di personale;

**VISTO** l'art. 36 D.Lgs. 165/2001 ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione solamente per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente straordinario o eccezionale;

**DATO ATTO** che alla data odierna gli importi impegnati per lavoro flessibile nel Comune di Cervignano del Friuli sono pari a € 49.289,19 e che pertanto risultano ancora disponibili € 15.209,85;

**RILEVATO** a seguito di una riduzione dell'orario previsto nei precedenti affidamenti a Randstad Spa per il servizio di somministrazione di un tecnico liv. C1 per i periodi gennaio-luglio e agosto-ottobre, un esubero in alcuni impegni di spesa come descritto nel seguito:

impegno n.	importo originario	necessità effettiva	esubero impegno	Imputazione contabile a Bilancio	Bilancio di rif.
114/2020	25.000,00	22.120,00	2.880,00	01061.03.101770010 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro somministrato per l'ufficio tecnico	2020
1099/2020	8.900,00	5.300,00	3.600,00	01061.03.101770010 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro somministrato per l'ufficio tecnico	2020
<b>Totale esubero impegno servizio</b>			<b>6.480,00</b>		

impegno n.	importo originario	necessità effettiva	esubero impegno	Imputazione contabile a Bilancio	Bilancio di rif.
114/2020	2.000,00	1.300,00	700,00	01061.02.101870078 - IRAP lavoratori somministrati per Lavori Pubblici	2020
1099/2020	620,00	300,00	320,00	01061.02.101870078 - IRAP lavoratori somministrati per Lavori Pubblici	2020
<b>Totale esubero impegno IRAP</b>			<b>1.020,00</b>		

**RITENUTO** di ridurre conseguentemente gli impegni di spesa;

**RICALCOLATI** a seguito di tali riduzioni gli importi impegnati per lavoro flessibile nel Comune di Cervignano del Friuli pari a € 41.789,19 e rilevato che risultano pertanto ancora disponibili € 22.709,85;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 27/5/2020, con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 e con la quale vengono autorizzate, tra l'altro, assunzioni con contratti di lavoro flessibile nel limite di spesa sopra indicato;

**DATO ATTO** che Il Comune di Cervignano del Friuli rispetta gli obblighi generali imposti dalla normativa vigente e preordinati alle assunzioni di personale, ivi compreso il lavoro flessibile;

**DATO ATTO** che sussistono i presupposti di legge per poter procedere all'assunzione, in quanto il comune di Cervignano del Friuli:

- con delibera di Consiglio n. 76 del 20.12.2019 ha approvato il bilancio di previsione 2020/2022;
- il PEG/Piano dettagliato degli obiettivi anno 2020 (comma 3-bis dell'articolo 169 del Tuel), parte integrante del PEG e del Piano delle Performance per l'anno 2020 è stato adottato con delibera della Giunta Comunale n. 122 del 29.07.2020
- con delibera di Consiglio n. 4 del 15.05.2020 è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria 2019;
- con delibera di Consiglio n. 49 del 30/09/2019 ha approvato il bilancio consolidato 2018;
- con delibera di Giunta n. 83 del 27/5/2020 ha approvato il piano triennale del fabbisogno 2020/2022 ed ha provveduto all'inoltro ai sensi dell'art. 6-ter comma 5 del D. Lgs 165/2001;
- a spesa di personale, calcolata ai sensi della sopra richiamata L.R. 18/2015, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;
- ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n. 244 del 04.12.2019 il piano delle azioni positive per il triennio 2020/2022;

**RICORDATO** che la delibera n. 83 del 27/5/2020 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022, relativamente alle assunzioni a tempo determinato dispone: "Di stabilire quale direttiva per i responsabili di servizio che, preliminarmente alla richiesta o all'avvio delle procedure finalizzate all'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato o al conferimento di incarichi di collaborazione coordinata o continuativa o all'avvio di lavoratori con contratto di somministrazione o

*all'avvio di rapporti di lavoro accessorio, venga effettuata una compiuta valutazione sull'impossibilità di avvalersi di personale interno per sopperire alla esigenza temporanea verificata, anche attraverso una razionalizzazione e/o semplificazione delle attività;"*

**VERIFICATA** l'impossibilità di avvalersi di personale interno per sopperire alle necessità per l'operatività del settore Tecnico e Gestione del Territorio;

**DATO ATTO** che con verifica effettuata con l'apposizione sul presente atto del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, il Comune di Cervignano del Friuli:

- ha inviato entro il termine la certificazione prevista ai sensi dell'art. 15 della L.R. 17/7/2015 n. 18 attestante il rispetto dell'obiettivo di saldi di finanza pubblica anno 2019;
- ha inviato i relativi dati alla Banca dati delle amministrazioni Pubbliche (BDAP)
- non risulta inadempiente all'obbligo di certificazione di somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali di cui all'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008 convertito nella Legge n. 2/2009;

**RITENUTO** di procedere all'assunzione temporanea un istruttore amministrativo – cat. C1 a tempo pieno (36 ore/settimana) fino al 31 dicembre 2020;

**PRESO ATTO** che con nota prot. 14257/P del 27.08.2020 la Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi della Regione FVG ha comunicato che:

- è stato esaurito l'importo massimo spendibile, del contratto quadro relativo all'affidamento del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato (CIG 68527727A) e che pertanto non sono possibili nuovi ordinativi di fornitura in tale ambito.
- è stata bandita la seconda edizione dell'iniziativa

**RILEVATA** la necessità di acquisire pertanto il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato al di fuori del contratto quadro sottoscritto dalla CUC regionale

**VISTO** l'art. 1 c. 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 ad oggetto Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), il quale prevede che l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

**ATTESO** che l'importo complessivo del servizio di somministrazione è inferiore al limite disposto dall'art. sopra richiamato;

**RICORDATO** che per il combinato disposto dell'art. 32 c. 2 del Codice dei Contratti, nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), si può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**RICORDATO** che l'ANAC nella Linea Guida n. 1 al punto 1.3.1 "suggerisce l'acquisizione di due preventivi, ciò nell'ottica di consentire al RUP di avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dei prezzi offerti in negoziazione, in un'ottica di garanzia della qualità, nel giusto contemperamento dell'economicità, della prestazione";

**VISTE** le direttive vincolanti emesse dalla Regione Friuli Venezia Giulia in data 25.05.2016 a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016, recante le nuove norme sull'aggiudicazione dei contratti pubblici, in merito a come operare nell'ambito del nuovo quadro normativo nazionale di riferimento, con le quali vengono confermate le precedenti direttive prot. 0022278 dd. 07.08.2015, dove al punto A) 1 viene stabilito che per i servizi di importo inferiore ai € 40.000,00 la stazione appaltante procede all'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

**ESPERITA** una preventiva indagine di mercato con gli operatori Randstad Italia Spa e Umara Spa e verificato che il miglior prezzo è quello offerto dall'operatore Umara Spa;

**RICHIESTO** all'operatore UMARA Spa con sede in via Colombara, 113 – 30176 Marghera (VE), individuato come sopra specificato, la presentazione di offerta (Trattativa diretta n. 1477532) tramite la piattaforma telematica Acquistinretepa.it;

**VISTA** l'offerta pervenuta sulla piattaforma Acquistinretepa.it, Trattativa diretta n. 1477532, e rilevato che l'operatore UMARA Spa con sede in via Colombara, 113 – 30176 Marghera (VE), Cod. Fisc. 05391311007 e P.IVA 03171510278 ha offerto una tariffa oraria di € 23,53, di cui € 22,18 per costo del lavoro ed € 1,35 per margine di agenzia, oltre all'IVA al 22% sul margine di agenzia per € 0,30, pertanto per una tariffa ora ordinaria con IVA di € 23,83;

**RITENUTO** di provvedere in merito.

**DATO ATTO** che la spesa di cui alla presente determina è finanziata con entrate proprie

**VISTO** l'art. 1 comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014, n. 190 con il quale è stato introdotto l'art. 17-ter al D.P.R. 26.10.1972, n. 633 relativo allo Split Payment il quale dispone: per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti di una serie di enti pubblici tra i quali sono compresi anche i Comuni, prestazioni per le quali tali cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

**DATO ATTO** che alla spesa in questione si applica il meccanismo succitato dello SPLIT PAYMENT-ATTIVITA' ISTITUZIONALE;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate.

**VERIFICATO**, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.

**DATO ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis e 183, comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**DATO ATTO** che non sussiste conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241.

**VISTO** il Regolamento comunale di Contabilità approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 66 del 28.12.2016.

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

**VISTO** lo Statuto Comunale e successive modificazioni.

## DETERMINA

1. **DI RIDURRE**, per i motivi espressi nelle premesse facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, i seguenti impegni di spesa relativi al servizio di somministrazione di lavoro per un tecnico liv. C1 per il periodo gennaio – ottobre:

impegno n.	importo originario	riduzione impegno	importo residuo	Imputazione contabile a Bilancio	Bilancio di rif.
114/2020	25.000,00	- 2.880,00	22.120,00	01061.03.101770010 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro somministrato per l'ufficio tecnico	2020
1099/2020	8.900,00	- 3.600,00	5.300,00	01061.03.101770010 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro somministrato per l'ufficio tecnico	2020

Soggetto / Sede legale:	RANDSTAD ITALIA SPA – Via Lepetit, 8/10 – 20124 Milano
Codice fisc. /P.I.:	12730090151
CIG:	8162498270

impegno n.	importo originario	riduzione impegno	importo residuo	Imputazione contabile a Bilancio	Bilancio di rif.
114/2020	2.000,00	- 700,00	1.300,00	01061.02.101870078 - IRAP lavoratori somministrati per Lavori Pubblici	2020
1099/2020	620,00	- 320,00	300,00	01061.02.101870078 - IRAP lavoratori somministrati per Lavori Pubblici	2020

Soggetto / Sede legale:	AGENZIA DELLE ENTRATE, via Gorgi, 18 – 33100 UDINE
Codice fisc. /P.I.:	06363391001

2. **DI AFFIDARE** all'agenzia UMANA Spa con sede in via Colombara, 113 – 30176 Marghera (VE), Cod. Fisc. 05391311007 e P.IVA 03171510278 il servizio di somministrazione di lavoratore a tempo determinato per il Settore Tecnico e Gestione del Territorio, con il profilo di Istruttore amministrativo liv. C1, a tempo pieno (36 ore/settimana) dal 09 novembre al 31 dicembre 2020, che ha offerto tariffa oraria di € 23,53, di cui € 22,18 per costo del lavoro ed € 1,35 per margine di agenzia, oltre all'IVA al 22% sul margine di agenzia per € 0,30, pertanto per una tariffa ora ordinaria con IVA di € 23,83, giusta trattativa diretta sulla piattaforma Acquistinretepa.it n. 1477532.

3. **DI DARE ATTO** che la spesa corrente di cui trattasi è finanziata con entrate proprie;

4. **DI IMPEGNARE** la spesa presunta di €. 7.300,00 con le modalità di seguito indicate .

nr. riga	Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Imputazione contabile a Bilancio	Bilancio di rif.
1	<b>6.700,00</b>	<b>01061.03.101770010 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro somministrato per l'ufficio tecnico</b>	<b>2020</b>

Soggetto / Sede legale:	UMANA Spa con sede in via Colombara, 113 – 30176 Marghera (VE),
Codice fisc. /P.I.:	Cod. Fisc. 05391311007 / P.IVA 03171510278
CIG:	Z932EA13B7

nr. riga	Importo (I.V.A. compresa) (€.)	Imputazione contabile a Bilancio	Bilancio di rif.
2	<b>600,00</b>	<b>01061.02.101870078 - IRAP lavoratori somministrati per Lavori Pubblici</b>	<b>2020</b>

Soggetto / Sede legale:	AGENZIA DELLE ENTRATE, via Gorghi, 18 – 33100 UDINE
Codice fisc. /P.I.:	06363391001

5. **DI DARE ATTO**, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011, che la suddetta spesa è interamente imputata all'esercizio finanziario 2020 in quanto la relativa obbligazione giuridica è interamente esigibile entro l'anno;

6. **DI APPROVARE** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28.12.2011:

SPESA - CAP.: 101770010				
Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)	
Anno	Importo (€.)		Anno	Importo (€.)
1	2020	6.700,00	2020	6.700,00
TOTALE:		6.700,00	TOTALE:	6.700,00

SPESA - CAP.: 101870078				
Anno di competenza (Obbligazione giuridicamente perfezionata)			Anno imputazione (Servizio reso o bene consegnato)	
Anno	Importo (€.)		Anno	Importo (€.)
1	2020	600,00	2020	600,00
TOTALE:		600,00	TOTALE:	600,00

7. **DI ATTESTARE** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito nella Legge 07.08.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

8. **DI PRECISARE**, a norma dell'art. 183, comma 9-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che trattasi di spesa ricorrente.

9. **DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009, n. 102, che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel PEG e con i vincoli di finanza pubblica.

10. **DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

11. **DI ATTESTARE** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", come modificato dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012 n. 174.

12. **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 3 lett. c) del D.L. 10.10.2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 07.12.2012, n. 213, l'avvenuto controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa.
13. **DI ATTESTARE** ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.
14. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle linee strategico - operative declinate nel DUP, in cui trovano esplicitazione le politiche urbanistiche e patrimoniali, quelle ambientali e dei lavori pubblici, i modelli organizzativi dell'ente e delle partecipate e che è stato verificato, quindi, il rispetto delle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;
15. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito informativo del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. 11.12.2003, n. 21, così come modificato dall'art. 11, comma 1 della L.R. 08.04.2013, n. 5.

#### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"), si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Cervignano del Friuli, 04.11.2020

Il Responsabile del Settore  
- Luca Bianco