



# **CITTA' DI CERVIGNANO DEL FRIULI**

Provincia di Udine  
**SERVIZI DEMOGRAFICI**

Sito internet: [www.cervignanodelfriuli.net/Comune](http://www.cervignanodelfriuli.net/Comune)

Piazza Indipendenza n°1  
33052 Cervignano del Friuli (UD)  
Tel. 0431-388500 Fax 0431-388410

**Allegato A1**  
C.F. 81000730309  
P. IVA 00612760306

e-mail: [segreteria@com-cervignano-del-friuli.regione.fvg.it](mailto:segreteria@com-cervignano-del-friuli.regione.fvg.it)

## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI RILEVATORI PER LO SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2023: RILEVAZIONE DA LISTA (codice: IST-02494).**

Il Comune di Cervignano del Friuli intende individuare soggetti idonei a svolgere l'incarico di Rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione 2023 sulla base dei requisiti soggettivi e dei criteri di selezione indicati nel presente avviso.

### **Art. 1**

#### **Compiti dei rilevatori**

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggette alla rilevazione censuaria. Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

In particolare, di seguito si riportano i compiti affidati ai rilevatori:

- gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGI (Sistema di Gestione delle Indagini) o della App RILEVO, il diario relativo al campione di indirizzi;
- effettuare le interviste, mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti via web, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC (Ufficio Comunale di Censimento) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

### **Art. 2**

#### **Requisiti per la partecipazione**

Potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione dei rilevatori gli aspiranti che, alla data di scadenza della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

Provincia di Udine

## SETTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI.

Piazza Indipendenza n°1  
33052 Cervignano del Friuli (UD)  
Tel. 0431-388500 Fax 0431-388410

C.F. 81000730309  
P. IVA 00612760306  
e-mail: segreteria@com-cervignano-del-friuli.regione.fvg.it

- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

### Art. 3

#### **Criteria per la formazione della graduatoria**

A tutti coloro che avranno presentato valida domanda di partecipazione e che saranno quindi in possesso dei requisiti minimi indicati all'art. 2 del presente avviso, verranno assegnati dei punteggi sulla base dei titoli di studio e delle esperienze.

#### **Titoli di studio:**

- ⤴ Laurea o diploma universitario in discipline statistiche (nuovo o vecchio ordinamento): punti 5
- ⤴ Laurea o diploma universitario ad indirizzo umanistico, sociale, economico o giuridico (nuovo o vecchio ordinamento): punti 3
- ⤴ Altra laurea o diploma universitario (vecchio o nuovo ordinamento): punti 2

#### **Esperienze di rilevazione statistica:**

- ⤴ Rilevatore o coordinatore nel Censimento Generale della Popolazione e dell'Industria e Servizi nel 2001: punti 2 per rilevatore, punti 3 per coordinatore
- ⤴ Rilevatore o coordinatore nel Censimento dell'Agricoltura edizione 2010 e/o edizione 2021: punti 2 per rilevatore, punti 3 per coordinatore, da assegnarsi ad ogni edizione cui si è partecipato
- ⤴ Rilevatore o coordinatore nel Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni 2011: punti 4 per rilevatore, punti 5 per coordinatore
- ⤴ Rilevatore o coordinatore in precedenti edizioni del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni: punti 3 per rilevatore, punti 4 per coordinatore, da assegnarsi ad ogni edizione cui si è partecipato
- ⤴ Rilevatore per indagini ISTAT ordinarie quali, ad esempio, Consumi delle Famiglie, Eusilc, Forze di Lavoro, Aspetti della vita quotidiana, Uso del Tempo e simili. Assegnazione dei punteggi per indagine: 1 punto ad indagine.
- ⤴ Esperienza di lavoro dipendente come collaboratore amministrativo o istruttore amministrativo oppure ad altro titolo (p.es. LSU), presso servizi demografici dei Comuni dal 2000 ad oggi: punti 1 per semestre fino ad un massimo di 6 punti.



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

Provincia di Udine

## SETTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI.

Piazza Indipendenza n°1  
33052 Cervignano del Friuli (UD)  
Tel. 0431-388500 Fax 0431-388410

C.F. 81000730309  
P. IVA 00612760306  
e-mail: segreteria@com-cervignano-del-friuli.regione.fvg.it

Si precisa che nel caso di esperienze in Censimenti o in rilevazioni statistiche maturate in uffici comunali in qualità di lavoratore dipendente, il punteggio sarà assegnato sulla base di criterio più favorevole per il candidato.

### **Conoscenza strumenti informatici:**

- ⤴ Esperienza dimostrabile, maturata in CED (Centri elaborazione dati) di Enti Pubblici e Privati inferiore a 2 anni: punti 2
- ⤴ Esperienza dimostrabile, maturata in CED di Enti Pubblici e Privati superiore a 2 anni: punti 4
- ⤴ Corsi di informatica di almeno 30 ore con rilascio di attestato per il candidato: 2 punti

**Si avvisa che, in ogni caso, nell'affidamento dell'incarico di rilevatore, indipendentemente dal punteggio ottenuto, verrà data precedenza ai candidati che abbiano esperienza in materia di rilevazioni statistiche e, in particolare, di effettuazione di interviste,** di cui al punto d) dell'art. 1 –

sezione rilevatori – della Circolare Istat, Prot. n. 1464807/23 dd. 27/04/2023. Nel caso di candidati che non abbiano alcuna esperienza in materia di rilevazioni statistiche e, in particolare, di effettuazione di interviste, l'affidamento dell'incarico di rilevatore potrà avvenire solo dietro giudizio di adeguatezza fornito dal Responsabile UCC a seguito di valutazione dei curricula.

### **Art. 4**

#### **Colloquio**

I candidati che si posizioneranno nei primi 15 posti della speciale graduatoria di cui all'art. 3 potranno essere eventualmente convocati per un colloquio attitudinale, motivazionale e di valutazione della capacità di interrelazione, di organizzazione del lavoro, di conoscenza del territorio e di capacità d'uso degli strumenti informatici. Si precisa che verrà data valutazione positiva alla massima disponibilità in termini orari data all'incarico da assumere.

La data, l'ora ed il luogo dell'eventuale colloquio verranno rese note tramite comunicazione personale ai selezionati.

Al colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di 20 punti.

### **Art. 5**

#### **Graduatoria finale**

Nel caso venga effettuato il colloquio, la graduatoria finale dei candidati idonei, che sarà utilizzabile anche per le eventuali sostituzioni degli incaricati rinunciatari o revocati per cause di inadempienza, verrà predisposta anche sulla base del colloquio stesso.



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

Provincia di Udine

## SETTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI.

Piazza Indipendenza n°1  
33052 Cervignano del Friuli (UD)  
Tel. 0431-388500 Fax 0431-388410

C.F. 81000730309  
P. IVA 00612760306  
e-mail: segreteria@com-cervignano-del-friuli.regione.fvg.it

Nel caso non venga effettuato il colloquio, la graduatoria finale verrà predisposta sulla base dei punteggi di cui all'art. 3 del presente avviso, fermo restando che, in ogni caso, nell'affidamento dell'incarico di rilevatore, verrà data precedenza ai candidati che abbiano esperienza in materia di rilevazioni statistiche e, in particolare, di effettuazione di interviste.

Tale graduatoria, approvata per le esigenze del Censimento permanente in oggetto, avrà validità di tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa e potrà essere utilizzata per incaricare personale di rilevazione nel caso venissero commissionate dall'Istat indagini statistiche nel medesimo triennio.

### Art. 6

#### Incompatibilità

L'attività di rilevatore è incompatibile con quella di Coordinatore, per la quale viene istituito apposito avviso di selezione, ferma restando la possibilità, per chi ne abbia i requisiti, di concorrere in entrambe le selezioni. In caso di posizionamento utile in entrambe le graduatorie, verrà data priorità all'idoneità nella graduatoria dei coordinatori.

### Art. 7

#### Incarico e compenso

I rilevatori saranno nominati, secondo le disposizioni di ISTAT, entro luglio 2023 e le attività si articoleranno su un'unica componente campionaria, ossia la rilevazione da Lista (denominata L), per la quale si intervisterà un numero stimato di 396 famiglie dal 2 ottobre al 22 dicembre 2023, e in ogni caso nei limiti temporali di durata delle operazioni censuarie.

Sulla base delle indicazioni dell'ISTAT e del numero di unità di rilevazioni previste, al momento è presumibile il conferimento dell'incarico ad un **massimo di n. 9 rilevatori**.

Nel rispetto della graduatoria, l'Ufficio Comunale di Censimento provvederà comunque a conferire l'esatto numero di incarichi, in ogni caso non eccedente il numero di 9, tenendo conto delle esigenze organizzative dell'UCC e delle indicazioni dell'ISTAT.

E' richiesta la disponibilità a partecipare a tutti gli incontri formativi organizzati dagli organi di censimento e, durante le attività, una presenza continuativa con la massima flessibilità oraria da parte del personale selezionato.

Il Comune di Cervignano del Friuli configura l'incarico di rilevatore come rapporto di lavoro autonomo di natura occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

A ciascun rilevatore sarà corrisposto un compenso presunto di Euro 940,00, da



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

Provincia di Udine

## SETTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI.

Piazza Indipendenza n°1  
33052 Cervignano del Friuli (UD)  
Tel. 0431-388500 Fax 0431-388410

C.F. 81000730309  
P. IVA 00612760306  
e-mail: segreteria@com-cervignano-del-friuli.regione.fvg.it

intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge, se dovute. L'entità del compenso verrà meglio configurata secondo le indicazioni dell'Istat. In particolare, il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione da Lista sarà calcolato in misura di:

- a) 14,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica da parte di un rilevatore;
- c) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR (Centro Comunale di Raccolta) tramite intervista faccia a faccia da parte di un rilevatore;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un rilevatore.

L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito secondo le diverse modalità di compilazione (escluso il punto d)) è aumentato di 4,00 euro se il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione e superato il test finale.

Inoltre, per ogni rilevatore che completerà il percorso di formazione e supererà il test finale verrà corrisposto uno specifico contributo pari a 25,00 euro.

L'entità del compenso è quindi dipendente dal contributo che ISTAT erogherà al Comuni a seconda delle modalità di restituzione dei questionari, così come previsto dal Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni per il quinquennio 2022-2026.

La mancata esecuzione dell'incarico assegnato non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

### **Art. 8**

#### **Accettazione dell'incarico**

I rilevatori saranno tenuti preliminarmente alla sottoscrizione di un atto di accettazione con il quale si impegneranno al raggiungimento degli obiettivi concordati nel rispetto delle istruzioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Costituiranno causa di revoca dell'incarico di rilevatore:

- ⌘ l'esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dell'incaricato;
- ⌘ l'aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni censuarie;
- ⌘ l'esecuzione, nei confronti delle unità da censire, di attività diverse da quelle proprie del censimento;
- ⌘ l'aver raccolto informazioni estranee ai questionari da compilare;



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

Provincia di Udine

## SETTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI.

Piazza Indipendenza n°1  
33052 Cervignano del Friuli (UD)  
Tel. 0431-388500 Fax 0431-388410

C.F. 81000730309  
P. IVA 00612760306  
e-mail: [segreteria@com-cervignano-del-friuli.regione.fvg.it](mailto:segreteria@com-cervignano-del-friuli.regione.fvg.it)

- ⤴ la non ottemperanza alle disposizioni impartite dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Per tali ragioni l'UCC si riserverà di effettuare controlli di qualità sulle rilevazioni effettuate.

### Art. 9

#### Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere compilata sull'apposito modulo allegato al presente avviso e reperibile nel sito internet del Comune e va presentata, unitamente al proprio curriculum vitae, entro il termine perentorio del 26/06/2023, mediante una delle seguenti modalità:

- ⤴ consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cervignano del Friuli, in Piazza Indipendenza n. 1 – 33052 Cervignano del Friuli (UD);
- ⤴ spedite al suddetto indirizzo, tramite raccomandata con avviso di ricevimento;
- ⤴ spedite tramite PEC all'indirizzo  
[comune.cervignanodelfriuli@certgov.fvg.it](mailto:comune.cervignanodelfriuli@certgov.fvg.it).

Nel caso di spedizione tramite servizio postale farà fede la data di spedizione postale. In ogni caso, l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, seppur spedite entro la data di scadenza, perverranno al Protocollo dell'Ente oltre i tre giorni successivi la data di scadenza della presentazione delle domande (ossia oltre il 29.06.2023). Nel caso di domande inviate attraverso il servizio postale, l'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda e il curriculum vitae dovranno essere sottoscritti dall'interessato, con firma autografa o con firma digitale (firma elettronica qualificata), a pena di esclusione dalla procedura.

In caso di firma autografa, dovrà essere accompagnata dalla copia fotostatica completa di un valido documento di identità del sottoscrittore, pena l'inammissibilità della domanda stessa.

Inoltre, l'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ai sensi del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla selezione hanno valore di autocertificazione; in caso di



# COMUNE DI CERVIGNANO DEL FRIULI

Provincia di Udine

## SETTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI.

Piazza Indipendenza n°1  
33052 Cervignano del Friuli (UD)  
Tel. 0431-388500 Fax 0431-388410

C.F. 81000730309  
P. IVA 00612760306  
e-mail: [segreteria@com-cervignano-del-friuli.regione.fvg.it](mailto:segreteria@com-cervignano-del-friuli.regione.fvg.it)

dichiarazioni mendaci e/o uso di atti falsi si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR. Fermo restando quanto sopra, qualora dal controllo sulle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla procedura risultasse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato eventualmente selezionato perde lo status conseguente al provvedimento di approvazione dell'esito della procedura.

### Art. 10

#### **Informativa ai sensi del GDPR "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio" del 27 aprile 2016**

Quanto dichiarato dagli interessati nella domanda verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici e comunicato al personale coinvolto nei procedimenti attinenti.

L'interessato può in qualunque momento esercitare i suoi diritti previsti dal GDPR "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) che dal 25 maggio 2018 è pienamente operativo.

Il Comune di Cervignano del Friuli si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, a proprio insindacabile giudizio, anche qualora fosse necessario da norme sopravvenute in materia di censimento o da diverse e successive disposizioni ISTAT.

In ogni caso, ne sarà data tempestiva comunicazione agli aspiranti, sia mediante pubblicazione sul sito web del Comune, sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo comunicato da ciascun aspirante nella domanda di partecipazione alla selezione.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare i seguenti numeri o indirizzi e-mail:

0431 388406/388418 – Servizi Demografici  
[alessia.marioni@comune.cervignanodelfriuli.ud.it](mailto:alessia.marioni@comune.cervignanodelfriuli.ud.it)  
[davide.cibic@comune.cervignanodelfriuli.ud.it](mailto:davide.cibic@comune.cervignanodelfriuli.ud.it)

Il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento  
F.to Dott. Davide Cibic